

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD
ÉCOLE SECONDAIRE DE SAINT-DAMIEN**

Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le 10 janvier 2023 à 18 heures 30, à la bibliothèque.

SONT PRÉSENTS

Bernard Pouliot,	directeur
Huguette Brousseau,	représentante du personnel de soutien
Patrice Audet,	enseignant
Éric Bouchard,	enseignant
Pascal Villeneuve,	enseignant
Chantale Lachance,	représentante du personnel professionnel
Nancy Chamberland,	parent
Mélanie Dion,	parent
Mélanie Gosselin,	parent
Jean Malo,	parent et représentant comité de parents
Gilles Gagné	représentant de la communauté
Nancy Roy,	parent
Karine Godbout,	parent substitut
Léonard Aubé,	étudiant de 5 ^e secondaire
Adélaïde Paquet,	étudiante de 4 ^e secondaire

Invité : Madame Geneviève Labbé, directrice-adjointe

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18h30

La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance. Elle souhaite la bienvenue et une bonne année 2023 à tous les membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-23-01-10-01

Il est proposé par Patrice Audet, et secondé par Léonard Aubé et résolu :
QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. Dispense de lecture et approbation du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 novembre 2022

Monsieur Pouliot projette le procès-verbal afin de valider s'il y a lieu de suivi.
Suivi à faire : modifier la date de voyage pour 2024 dans le texte.

CE-23-01-10-02

Il est proposé par Chantale Lachance, et secondé par Pascal Villeneuve et résolu :
QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 8 novembre 2022 soit approuvé tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Il n'y a aucun public, donc aucune question.

5. ADOPTION ET APPROBATION

5.1 Calendrier des activités hors-cadres 2022-2023 (approbation)

- 1 Mélanie Dion tech travaux pratique demande l'autorisation de sortie pour une compétition de robotique au Mont St-Sacrement à St-Gabriel de Valcartier le 28 janvier avec 4 élèves de secondaire 2.
- 2 David Pouliot et Sébastien Nicol demande l'autorisation pour une sortie au CrossFit de Lévis pour 15 à 20 élèves en musculation qui s'entraînent régulièrement le 8 février en après-midi.
- 3 Guillaume demande l'autorisation pour le Défi Pierre Lavoie Québec-Montréal le 13 et 14 mai 2023 en collaboration avec St-Charles et St-Anselme.
- 4 Nathalie Gosselin demande l'autorisation pour la sortie d'hiver le 23 février en ski au Mont-Original ou Village des Sports à Valcartier.
- 5 Chantale Lachance demande l'autorisation pour une sortie au centre de formation professionnelle de L'Envolée de Montmagny pour des ateliers en F.P. pour le 3^e secondaire le 16 mars 2023.

CE-23-01-10-03

Il est proposé par Léonard Aubé et secondé par Nancy Chamberland et résolu :
QUE les activités proposées soient approuvées et adoptées telles que présentées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5.2 Demandes de financement; (approbation)

Il n'y a aucune demande de financement

5.3 Transfert de sommes provenant du fonds 2 au fonds 1 pour la prévention du tabagisme et vapotage.; (approbation)

M. Pouliot présente la demande de transfert de fonds provenant du fonds 2 au fonds 1 pour la prévention du tabagisme et vapotage au montant résiduel de \$ 702.58.

Il est proposé par Mélanie Dion, et secondé par Léonard Aubé et résolu :

CE-23-01-10-04

Que le transfert d'un montant de 702.58\$ soit approuvé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5.4 Cadre local d'organisation scolaire; (approbation)

Monsieur Pouliot nous informe des propositions apportées pour le CLOS 2023-2024. Les seules modifications demandées pour 2023-2024 sont pour le secondaire 1 qui s'échelonnent sur cinq ans, un choix pour une concentration EESL (Anglais enrichi) et une concentration exploration des métiers d'art. Les cours offerts sont sous réserve du nombre d'inscriptions.

Il est proposé par Patrice Audet, et secondé par Léonard Aubé et résolu :

CE-23-01-10-05

QUE le CLOS 2023-2024 proposé avec les modifications mentionnées et discutées soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. INFORMATION ET CONSULTATION

6.1 Suivi budgétaire

M. Pouliot présente les documents à l'écran afin de visualiser et remet une copie des documents aux membres. Ils pourront les lire et revenir avec leurs questions à la prochaine séance, s'il y a lieu.

6.2 Suivi pour le projet éducatif;

Monsieur Pouliot mentionne que le travail en équipe se poursuit afin d'élaborer le projet éducatif pour 2023-2027.

6.3 Critères d'inscription des élèves pour 2023-2024;

Monsieur Pouliot nous présente les critères d'inscription et nous explique la différence et importance des critères et de l'ordre dans lequel, ils sont positionnés pour répondre aux besoins souhaités.

Tous les parents peuvent faire suivre une demande si besoin au représentant des parents, monsieur Malo.



PT_CSSCS_2326_Pro
jetconsultation_24N



Profils
2023-2024_FinaleMC

6.4 Projet de plan triennal de répartition;

Monsieur Pouliot nous présente le projet de consultation du plan triennal de notre centre de services scolaire de la Côte-du-Sud CA-CSSCS-23-01-24-xx et de notre école et de notre pôle 3.

138 B 037	École secondaire de Saint-Damien 70, route Saint-Gérard, Saint-Damien (Québec) G0R 2Y0	Primaire, 3 ^e cycle (2 ^e année) Programme particulier 65 élèves (67)	Primaire, 3 ^e cycle (2 ^e année) Programme particulier (selon les inscriptions)	Primaire, 3 ^e cycle (2 ^e année) Programme particulier (selon les inscriptions)	Primaire, 3 ^e cycle (2 ^e année) Programme particulier (selon les inscriptions)	- 0 -
237	ÉCOLE SECONDAIRE DE SAINT-DAMIEN 70, route Saint-Gérard, Saint-Damien (Québec) G0R 2Y0	1 ^{er} et 2 ^e cycle du secondaire PFG, PFGA 337 élèves (337)	Idem 373 élèves	Idem 369 élèves	Idem 370 élèves	485 élèves

6.5 Calendrier des ateliers de prévention des services complémentaire (Information);

Un calendrier des activités de prévention offertes par les services complémentaires a été inscrit dans Teams. Huguette vous a fait suivre pour vous informer des ateliers qui se donnent dans les classes. Il y a une certaine flexibilité pour s'adapter aux demandes et ou imprévus. Bernard nous montre à l'écran ce à quoi, il ressemble.

6.6 Les bons coups de l'école;

- La piscine devrait ouvrir le 6 février 2023.
- La réfection des vestiaires de la piscine et du gymnase sera faite à l'été 2023.
- Les services de la concession de la nouvelle cafétéria semblent être appréciés.
- Les activités vécues dans la semaine de Noël ont été appréciées.
- Les filles et garçons de volley-Ball ont gagnés une bannière lors des derniers tournois.
- La collecte des denrées pour le Frigos Pleins a été une réussite.
- 7 élèves de notre école ont participé à la pré-sélection des jeux du Québec. La sélection finale sera connue en mars. On leur souhaite bonne chance.

7. Suivi (s) au Conseil des élèves

Le comité a travaillé sur l'organisation des activités de Noël.
Les prochaines activités sont la sortie d'hiver et la St-Valentin.

8. Suivi (s) au Comité de parents

Pas de suivi car M. Malo était absent à la dernière rencontre.

9. Questionnaire aux parents ; (Consultation du Centre de services scolaire en lien avec le PÉVR)

Un sondage a été fait avec les élèves aujourd'hui le 10 janvier à la p4.
Les employés ont reçu le sondage à faire en décembre.
Les parents seront consultés en fin de séance.

10. AUTRES SUJETS

- Aucun autre sujet à discuter.

10. PROCHAINE SÉANCE


Monsieur Pouliot rappelle que la date de la prochaine séance, est exceptionnellement le lundi 13 février 2023 à 18 h00 sur Teams.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE


CE-23-01-10-06

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, les parents demeurent avec monsieur Pouliot pour décider du sondage, il est proposé par Patrice Audet, membre, et secondé par Léonard Aubé, et résolu :
QUE la séance soit levée à 20 heures 23 minutes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.



Mélanie Dion, présidente



Bernard Pouliot, directeur