

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD
ÉCOLE SECONDAIRE DE SAINT-DAMIEN**

**Procès-verbal d'une séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le
5 novembre 2024, à 18 heures 30, à la bibliothèque.**

SONT PRÉSENTS

Bernard Pouliot,	directeur
Aurélie Brestolli,	représentante du personnel de soutien
Mélanie Roy-Beaulieu,	enseignante
Marie-Claude Côté	enseignant
Patrice Audet	enseignant
Chantale Lachance,	représentante du personnel professionnel
Nancy Chamberland,	parent
Mélanie Dion,	parent
Karine Godbout,	parent
Amélie Charette-Martineau	parent
Léonie Collin	élève
Sabine Prévost	directrice adjointe

Public :
Aucun public

1. VÉRIFICATION DU QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE À 18h30

Le directeur, M. Bernard Pouliot accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance. Il souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-24-11-05-01

Il est proposé par Mélanie Roy-Beaulieu, et secondé par Chantale Lachance et résolu :
QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**3. DISPENSE DE LECTURE, ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE
ORDINAIRE DU 8 OCTOBRE 2024**

Monsieur Pouliot projette le procès-verbal afin de valider s'il y a lieu de suivi.

CE-24-11-05-02

Il est proposé par Karine Godbout, et secondé par Nancy Chamberland et résolu :
QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 8 octobre
2024 soit approuvé tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3.1 Suivi au procès verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 8 octobre 2024.

M. Bernard Pouliot s'informe si les nouveaux membres ont bien reçu leur capsule vidéo de formation mais la réponse est négative. Il va s'informer auprès du secrétariat général afin que les nouveaux membres puissent y avoir accès.

4. QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

5. ADOPTION ET APPROBATION

5.1 Cadre local d'organisation scolaire 2025-2026

M. Pouliot présente à l'assemblée le projet du CLOS 2025-2026. Il sera approuvé lors du conseil d'établissement du 7 janvier 2025.

Nous pouvons constater l'ajout du programme FMS.

L'ajout d'une concentration en musique est envisagé pour les élèves de 1^{ère} secondaire.

Le document sera encore retravaillé pour être final en janvier 2025 afin d'être adopté.

5.2 Convention pour les vêtements scolaires

Notre contrat pour l'uniforme scolaire avec Racine Carrée prend fin en juillet 2026. Racine Carrée nous a envoyé la nouvelle convention pour les années 2026 à 2029. Étant donné le coût assez élevé des vêtements ainsi que la perte de qualité, nous avons décidé de ne pas renouveler avec Racine Carrée.

Étant donné également le coût élevé pour le changement de logo, nous avons décidé d'écouler le stock de vêtements avec l'ancien logo et Racine Carrée ne produira pas de vêtements avec notre nouveau logo.

Nous terminons donc la convention actuelle jusqu'en juillet 2026, puis nous nous organiserons avec les vêtements vendus à la COOP de l'école pour la suite.

CE-24-11-05-03

Il est proposé par Marie-Claude Côté, et secondé par Patrice Audet et résolu :
QUE la nouvelle convention avec Racine Carrée pour les années 2026 à 2029 ne sera pas renouvelée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5.3 Activités hors cadre 2024-2025

Léonie Collin, représentante des élèves, fait une demande pour l'activité de Noël : les activités de Noël devraient avoir lieu le vendredi 20 décembre toute la journée, à la place, elle demande à ce que le 20 décembre soit une journée de congé afin que les activités de Noël aient lieu en après-midi ainsi qu'en soirée du jeudi 19 décembre, comme cela se faisait dans le passé. Le brunch de Noël du 20 décembre au matin serait remplacé par un souper le 19 décembre au soir. Bernard Pouliot ne peut pas prendre cette décision, il va en parler au Centre de services et nous revenir avec une réponse.

- Le 9 avril 2025, 47 élèves de l'école auront la possibilité d'aller au Salon du livre à Québec, suivi d'une autre activité en après-midi.
- Le 29 novembre 2024 en après-midi, Alain Pelletier, conférencier sur l'intimidation, fera une représentation pour les élèves du 1^{er} cycle.
- Le 16 avril 2025, les élèves de 4^e secondaire iront au Musée nationale des Beaux-Arts ainsi qu'au Parlement.
- Le 13 novembre 2024, les 3 élèves en francisation iront visiter le Musée des Sœurs à St-Damien en après-midi, avec Madame Josée Bissonnette, enseignante en francisation.
- Le 21 novembre en après-midi, les élèves de 1^{ère} et 2^e secondaire qui suivent le programme EESL assisteront à une pièce de théâtre à la Maison de la Culture.

Il est proposé par Nancy Chamberland, et secondé par Mélanie Roy-Beaulieu et résolu :

CE-24-11-05-04

QUE les cinq (5) activités hors-cadre telles que mentionnées ci-dessus soient approuvées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5.4 Plan de lutte

Madame Sabine Prévost a fait plusieurs rencontres avec le comité de plan de lutte depuis le début d'année. Il reste à finaliser quelques points concernant la violence à caractère sexuelle car nous n'avons pas eu de données sur ce point avec les résultats de l'enquête COMPASS. Une fois que le plan de lutte sera finalisé, une synthèse sera envoyée à tous les parents.

5.5 Campagne de financement

Nathalie Gosselin souhaite lancer une campagne de financement afin d'aider à financer le voyage à Toronto pour les élèves du 1^{er} cycle. Cette campagne consiste à vendre des épices ainsi qu'un autre produit à déterminer et débiterait avant Noël.

CE-24-11-05-05

Il est proposé par Karine Godbout et secondé par Mélanie Dion et résolu :
QUE la campagne de financement proposée soit lancée pour le voyage à Toronto
des élèves du 1^{er} cycle.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

5.6 Journée sans polo

CE-24-11-05-06

Il est proposé par Patrice Audet, et secondé par Mélanie Roy-Beaulieu et résolu :
QUE la collecte de denrées non-périssables contre une journée sans uniforme ait
lieu le 3 décembre 2024.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

6. INFORMATION ET CONSULTATION

6.1 Suivi budgétaire

M. Pouliot fait part aux membres de la situation budgétaire à ce jour. Un document est remis à cet effet. Il recommande de lire les documents et de revenir avec des questions, s'il y a lieu à la prochaine rencontre.

M. Pouliot nous informe également que le Centre de service travaille à uniformiser la présentation du budget.

6.2 Solde budgétaire de l'année 2023-2024

Nous attendons que le Centre de services scolaire nous confirme notre solde budgétaire pour l'année 2023-2024.

6.3 Cafétéria de notre école

La cafétéria de notre école a rouvert ses portes lundi 4 novembre. Elle offre un service du lundi au vendredi. Pour l'instant, c'est un système de commande au mois. Les deux premiers jours ont été très positifs, nous sommes satisfaits du contenu des repas ainsi que de la collaboration avec Entraide Solidarité Bellechasse.

6.4 Rencontre des parents pour le 1^{er} bulletin (14 novembre)

La rencontre de parents avec les enseignants suite au 1^{er} bulletin aura lieu jeudi 14 novembre de 17h à 20h. Les enseignants seront dans un local et recevront les parents. Nous demandons un temps de 5 minutes par élève afin que tout le monde ait la chance de rencontrer chaque enseignant.

Un rappel sera envoyé aux parents vendredi 8 novembre.

6.5 Les bons coups de notre école

- 50^e de l'école : très belle journée, beaucoup de monde (environ 800 personnes). Beaucoup de travail a été fait pour cette journée mais ce fut récompensé par la réussite de cette journée.
- Ré-ouverture de notre cafétéria
- 4 km de l'école – Bon déroulement. Bravo à nos gagnants (Cédric Noël et Maëlle Barge) et à tous les participants.
- Activités d'Halloween.

7. SUIVI AU CONSEIL DES ÉLÈVES

Le conseil des élèves a souligné :

- Le bon début des activités sportives, que ce soit en Cross-Country ou en volley-ball.
- La belle participation aux activités d'Halloween
- La journée Fillactive avec 70 participantes de notre école

8. SUIVI AU COMITÉ DE PARENTS

Karine Godbout a assisté à la rencontre du 15 octobre dernier. Elle nous mentionne que le secondaire est très peu représenté.

La prochaine rencontre sera le 19 novembre.

9. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet

10. PROCHAINE SÉANCE

Monsieur Pouliot rappelle la date de la prochaine séance, le 7 janvier 2025.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

CE-24-11-05-07

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Chantale Lachance, membre, et secondé par Léonie Collin, et résolu :

QUE la séance soit levée à 20 heures 18 minutes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.



Mélanie Dion, présidente



Bernard Pouliot, directeur